

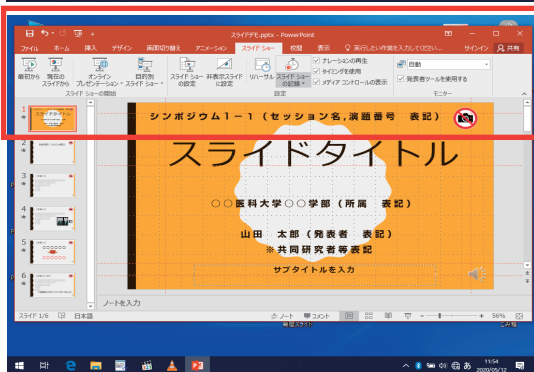
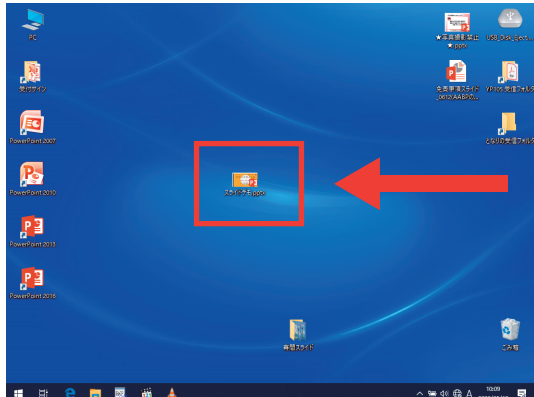
発表スライド作成 ナレーション（音声）の埋込方法

※画像 PowerPoint2016（各バージョンにより若干表示が違います）

1、作成した PowerPoint を立ち上げます

PC とマイクの接続

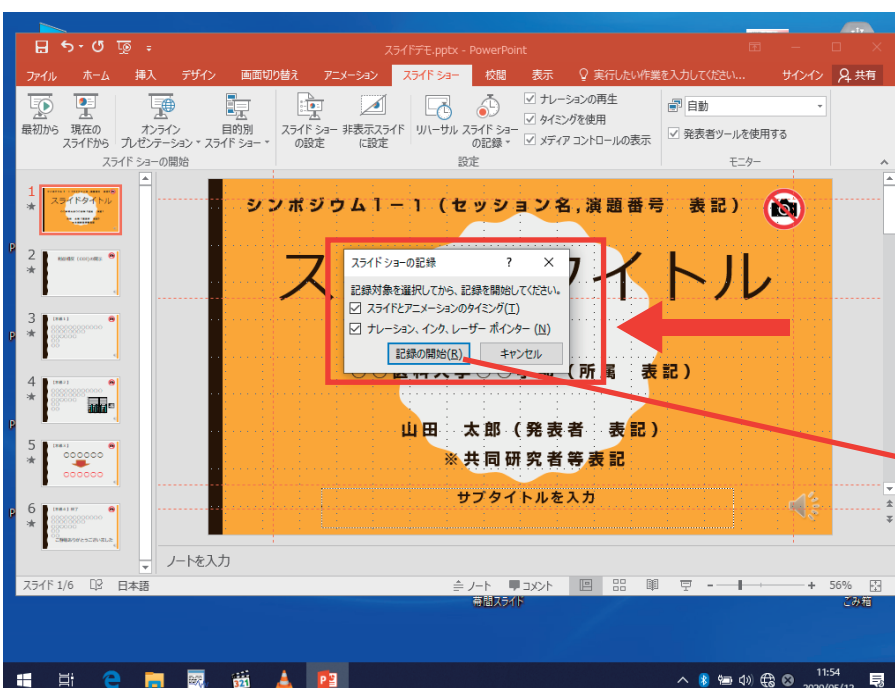
PC 内蔵マイクの確認をしてください



2、『スライドショー』のタブから

3、『スライドショーの記録』を選択し、

4、『先頭から録音を開始』を選択します』



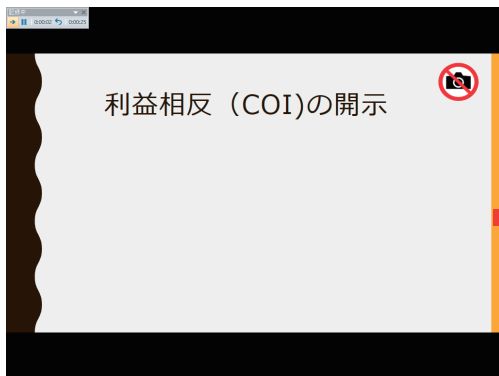
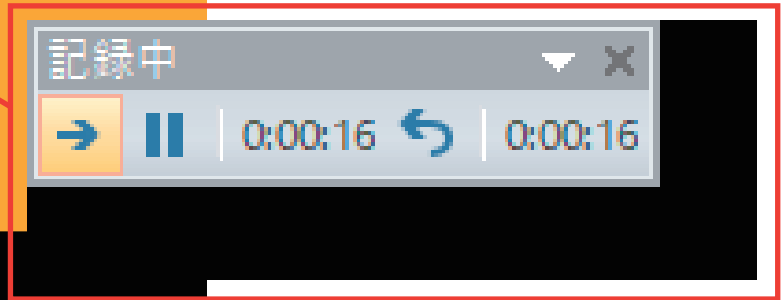
5、『記録の開始』をクリックすると
スライドショーが実行し
録音が始まります。

録音開始

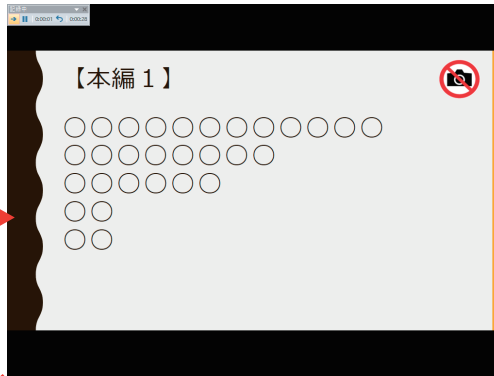
録音用の画面が表示されます



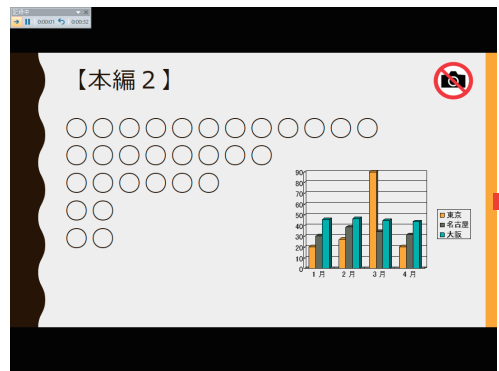
6、録音中
時間が表示されます。



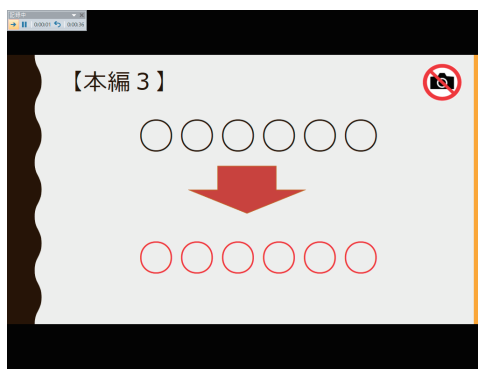
1枚目



2枚目

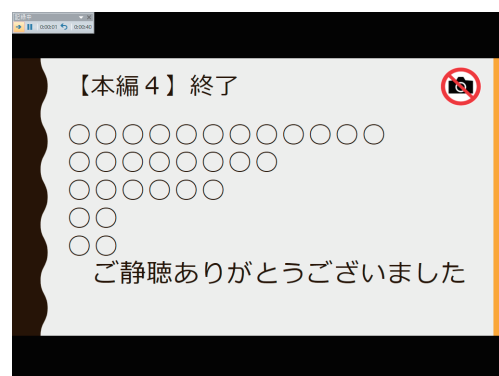


3枚目



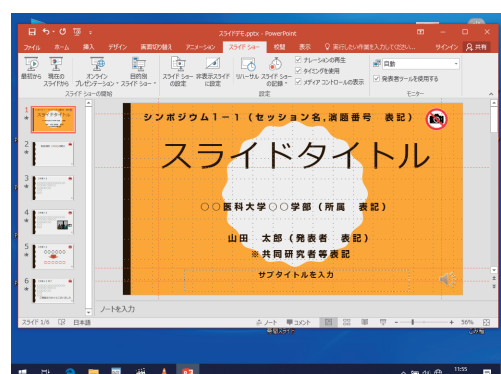
4枚目

7、スライドを進めながら
録音を進めます。

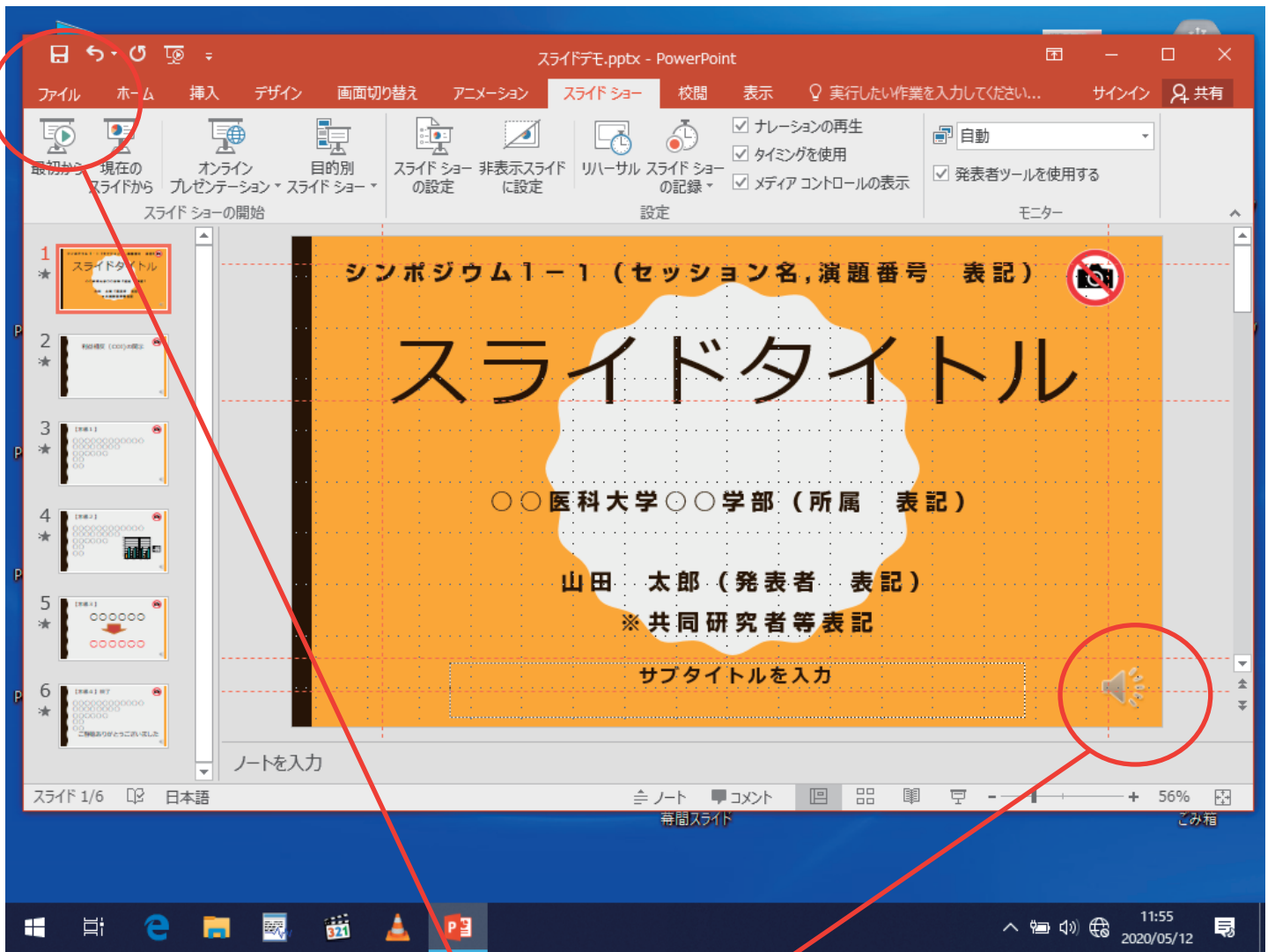


終了

録音終了



8、スライド、
ナレーション (音声) が終了
開始前の画面にもどります。



録音終了

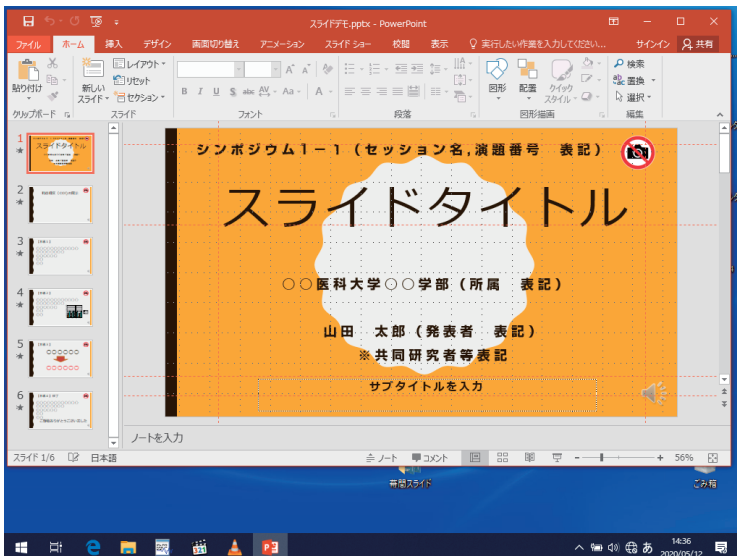
9

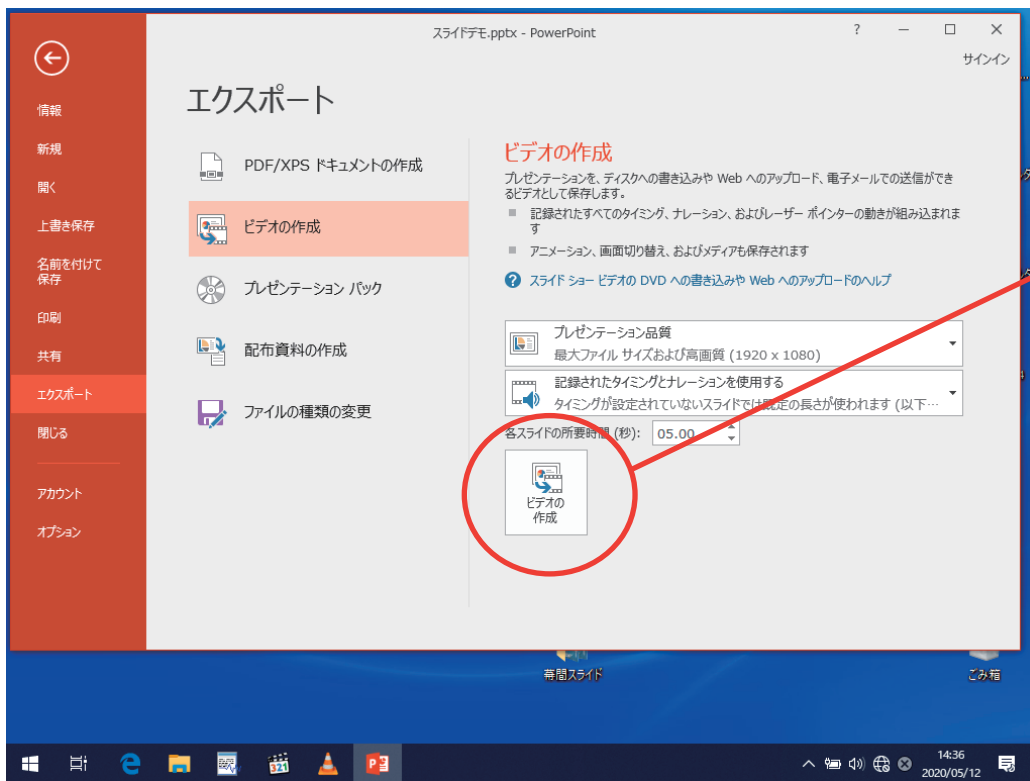
9、録音したナレーション（音声）は
スライドごとに保存され、それぞれの
スライドにサウンドのアイコンが表示
されます。

10

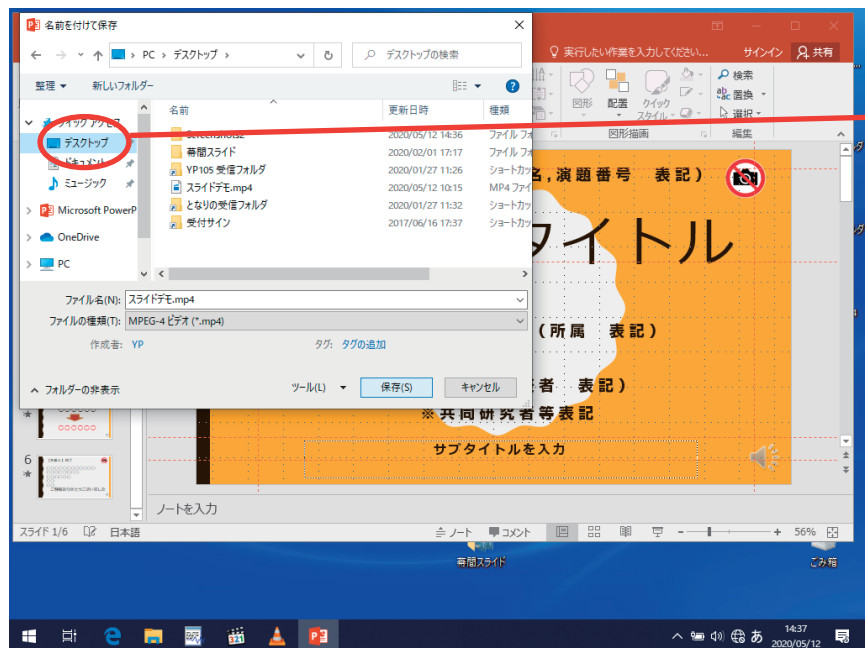
10、保存
ファイルメニューから、エクスポート
を選択します。

動画ファイル
保存へ

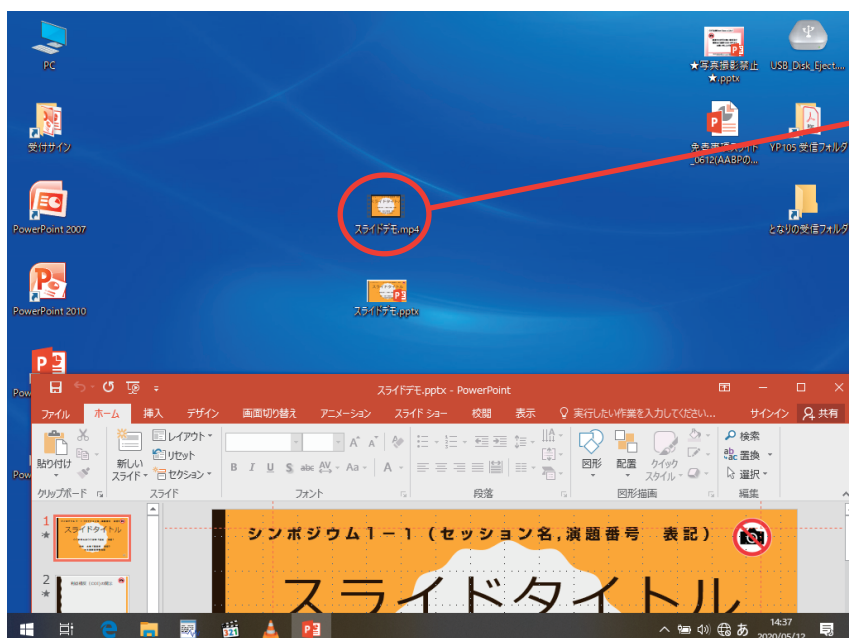




11、『エクスポート』内の『ビデオの作成』を選択しクリックします。



12、名前をつけてデスクトップに保存します。



13、動画ファイル『.mp4』が完成。再生してご確認ください。